

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 37 «Малыш»



“Нәникәй” 37нче балаларның танып - белү - сөйләм үсешен өстенлекле гамәлгә ашыручы гомүмүстерешле балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем биру учреждениесе

423809, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, пр. Раиса Белеява д.10, тел.(8552)38-86-53, тел./факс(8552)39-13-40, эл.адрес sad37malysh@mail.ru
ИНН 1650085370, КПП 165001001, ОКПО 57240178, ОГРН 1031616003924

П Р И К А З

от 09 января 2024 г.

№ 30

Об обеспечении общественного порядка, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в МБДОУ «Детский сад №37 «Малыш»

Во исполнение Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях обеспечения антитеррористической защищенности и пожарной безопасности жизнедеятельности воспитанников, родителей и сотрудников ДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контрольно-пропускной режим в ДОУ и на территории ДОУ. Не допускать нахождение в ДОУ посторонних лиц и автотранспорта (срок - постоянно; ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.)
2. В период учебно-воспитательного процесса обеспечить ежедневное дежурство администратора из числа ответственных работников, согласно графика дежурных администраторов (срок - постоянно).
3. Обеспечить наличие и ведение журналов учета посетителей и журналов проверки здания и территории. Пропуск в ДОУ посетителей осуществлять только при предъявлении пропуска и по установлению личности по документу с записью в журнале и осмотру личных вещей (срок постоянно, ответственные дежурный администратор и сторож-вахтер).
4. Обеспечить круглосуточную охрану (срок постоянно, ответственные охрана ЧОП «Патрон», сторож (вахтер), ночной сторож).
5. Организовать проведение проверок кнопки тревожной сигнализации и брелоков, экстренного вызова наряда полиции, автоматической противопожарной сигнализации и системы «Стрелец-мониторинг», речевого оповещения при ЧС, системы видеонаблюдения и домофонов - электронных замков (срок: постоянно, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.)
6. Откорректировать списки телефонов экстренных служб (срок до 10 января 2024 года, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.)
7. Провести с персоналом, членами добровольной пожарной дружины ДОУ дополнительный инструктаж о мерах пожарной безопасности, а также практические занятия по отработке действий в случае возникновения пожара (срок до 10 января 2024 года, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.)

8. Организовать проверку своевременного закрытия подвальных и других подсобных помещений, в последующем целостность замков (срок постоянно, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.).

9. Провести дополнительный инструктаж о правилах работы с системой АПС, Стрелеч-мониторинг, речевое оповещение при ЧС, видеонаблюдения с персоналом, который закреплен за данными системами (срок до 10 января 2024 года, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.).

10. Обеспечить ежемесячное проведение практических тренировок (учений) с обслуживающим персоналом по отработке действий при пожаре или террористическом акте (ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.).

11. Провести ревизию системы противопожарного водоснабжения и электрооборудования, состояние систем обнаружения и оповещения о пожаре, обеспечение первичными средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты органов дыхания. Устранить все недостатки в соответствии с требованиями пожарной безопасности (срок до 15 января 2024 года, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.).

12. Продолжить работу по обучению должностных лиц по программам пожарно-технического минимума (срок 30 апреля 2024 года, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.).

13. При утверждении сметы затрат на содержание ДОО предусматривать финансовые затраты на выполнение противопожарных и антитеррористических мероприятий (срок постоянно, ответственный главный бухгалтер Кабирова Э.И.).

14. Обеспечить техническую укрепленность здания и подсобных помещений, находящихся на территории ДОО (срок: постоянно, ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.).

15. Продолжить комплекс профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, усиления мер противопожарной и антитеррористической безопасности в ДОО, согласно утвержденным планам (ответственный зам. заведующего по х/р Файзрахманова О.Г.).

16. Безотлагательно информировать органы внутренних дел и управление образования в случае возникновения внештатных ситуаций, а также совершенных на территории ДОО правонарушений и преступлений по телефонам: 02, 37-92-38, 37-92-39, 30-55-60, 56-14-74

(ответственные дежурный администратор, сторож-вахтер, охранник ЧОП «Патрон»).

17. Ответственность за безопасность в здании и на территории ДОО, возлагается на заместителя заведующего по хозяйственной части Файзрахманову О.Г.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ.
«Детский сад №37 «Мальш»



Н.В.Ходаковская

Ознакомлен(а): Файзрахманова О.Г. Кириянова О.Л.
Сагдиева Л.А. Антонова Р.М. Салихова Р.З.
Евдин А.Д. Якина И.В. Миннигалиева Е.В.
Князева В.В. Нигматшина Ф.Ю. Кондрашова Т.Н.
Черных Т.Г. Кабирова Э.И.